

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности семейной дошкольной группы на базе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 10 «Сказка» города муниципального
образования Тихорецкий район
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии со статьями 8, 13, 17; подпунктами 1,2 пункта 3 статьи 44; пунктом 3 статьи 64; пунктами 1,2 статьи 63, пунктом 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктом 2 статьи 12 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

-СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

-Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373;

-Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155,

1.2. Положение регулирует деятельность семейной дошкольной группы на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 «Сказка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район.

1.3. Семейная дошкольная группа является структурным подразделением муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее - Учреждение).

1.4. Семейные дошкольные группы создаются с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях и организуются в многодетных семьях, имеющих 3-х и более детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений, по месту проживания данной семьи.

1.5. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.6. Семейные дошкольные группы создаются на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее - управление образования) исходя из потребностей населения в образовательных услугах и возможностей бюджетного финансирования дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Семейная дошкольная группа функционирует в режиме сокращенного дня 8,5 часового пребывания (с 8.00 до 16.30 часов). Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством.

1.8. Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

1.9. В семейные дошкольные группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Организация режима дня разновозрастной группы должна учитывать анатомо-физиологические особенности каждой возрастной группы.

1.10. В семейной дошкольной группе должно быть не менее 3-х детей младенческого, раннего или дошкольного возраста. Максимальное количество определяется исходя из расчета площади, а именно: не менее 2,5 квадратных метров в игровой комнате на одного ребенка младенческого или раннего возраста и не менее 2,0 квадратных метров на одного ребенка дошкольного возраста.

1.11. Работники семейных дошкольных групп являются работниками образовательного учреждения. Права и обязанности работников семейных дошкольных групп определяются законодательством, должностными инструкциями, трудовым договором. Работники семейных дошкольных групп проходят медицинский осмотр в соответствии с действующим порядком приема работников в Учреждении.

1.12. Помещения для создания семейной дошкольной группы должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, а также санитарно-эпидемиологическим требованиям к дошкольным группам.

1.13.Ребенок семейной дошкольной группы является воспитанником образовательного учреждения (далее - воспитанник семейной дошкольной группы).

1.14.Воспитанники семейной дошкольной группы принимаются в Учреждение в соответствии с правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 «Сказка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район.

1.15.Воспитанники семейной дошкольной группы пользуются оборудованием, предметно-развивающей, спортивной базой образовательного учреждения, участвуют в спортивных, культурно-массовых мероприятиях, праздниках, проводимых образовательным учреждением для воспитанников.

1.16.Медицинское обслуживание воспитанников семейной дошкольной группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.17.Воспитанники семейной дошкольной группы при поступлении в школу выбывают из семейной дошкольной группы, о чем издается приказ Учреждения. В случае, если в семейной дошкольной группе остается менее 3-х детей, то оставшимся детям дошкольного возраста по желанию родителей (законных представителей) предоставляются места в детском саду в соответствии с действующим порядком учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных учреждениях муниципального образования Тихорецкий район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, и комплектования дошкольниками образовательных учреждений муниципального образования Тихорецкий район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

В таком случае трудовые отношения с работником семейной дошкольной группы (воспитателем или младшим воспитателем) прекращаются.

2. Порядок организации семейной дошкольной группы

2.1.Для организации семейной дошкольной группы родитель (законный представитель), желающий стать работником семейной дошкольной группы (далее - заявитель), представляет в управление образования следующие документы с предъявлением их оригиналов:

письменное заявление об организации по месту проживания семьи семейной дошкольной группы;

копию паспорта заявителя;

копию документа об образовании;

копию справки об отсутствии (наличии) судимости;

копии свидетельств о рождении детей.

2.2.Управлением образования издается приказ о создании комиссии по организации семейной дошкольной группы, обследованию жилищно-бытовых

условий жизни и психологического климата в семье потенциального работника (воспитателя или младшего воспитателя) семейной дошкольной группы.

2.3.Обследование жилищно-бытовых условий и психологического климата в семье заявителя осуществляет комиссия, в состав которой входят представитель(и) управления образования, специалист-эксперт Роспотребнадзора (по согласованию), инспектор Пожнадзора (по согласованию), руководитель муниципального дошкольного образовательного учреждения, педагог-психолог муниципального дошкольного образовательного учреждения или педагог-психолог Тихорецкого филиала государственного бюджетного учреждения, осуществляющего психолого-педагогическую и медико-социальную помощь «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края (по согласованию).

2.4.В целях охраны жизни и здоровья детей, будущих воспитанников семейной дошкольной группы, проводится обследование жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание семейной дошкольной группы, на соответствие условий требованиям СП, пожарной безопасности, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

Заявителем создаются все необходимые условия для организации семейной дошкольной группы.

2.5.По результатам обследования жилищно-бытовых условий всеми членами комиссии составляется Заключение с рекомендациями и сроком выполнения данных рекомендаций по форме согласно приложению к Положению.

2.6.По истечении срока, данного в Заключении по результатам обследования жилищно-бытовых условий для организации семейной дошкольной группы, проверяется выполнение рекомендаций.

2.7.Педагогом-психологом, входящим в состав комиссии, на основании письменного согласия заявителя проводится психологическое обследование, результатом которого является социально-психологическое заключение.

2.8.Основаниями для открытия семейной дошкольной группы являются Акт обследования социально-бытовых условий жизни и психологического климата в семье заявителя (далее – Акт), подписанный всеми членами комиссии, и приказ управления образования.

2.9.Для организации деятельности семейной дошкольной группы в штатное расписание Учреждения вводятся дополнительно штатные единицы воспитателя или младшего воспитателя (количество штатных единиц определяется расчетным путем в зависимости от продолжительности работы группы).

2.10.Акт и приказ управления образования передаются в Учреждение.

2.11.Руководителем Учреждения на основании Акта и приказа управления образования издается приказ об организации работы семейной дошкольной группы с закреплением ответственных работников и вносятся изменения в муниципальное задание Учреждения.

2.12. Между собственником жилого помещения, в котором открывается семейной дошкольной группы, и Учреждением заключается договор,

определяющий условия деятельности семейной дошкольной группы в жилом помещении.

2.13. В случае несоответствия жилищно-бытовых условий требованиям СанПиН и требованиям пожарной безопасности составляется отрицательное Заключение комиссии, с которым в течение месяца должен быть ознакомлен заявитель.

2.14. При перемене места жительства работник семейной дошкольной группы обязан в письменном виде поставить в известность руководителя Учреждения, указав новый адрес проживания, не позднее, чем за 2 недели до переезда для обследования жилищно-бытовых условий требованиям СанПиН, требованиям пожарной безопасности и требованиям охраны жизни и здоровья детей.

3. Требования, предъявляемые к работникам семейной дошкольной группы

3.1. На должность работника семейной дошкольной группы (воспитателя или младшего воспитателя) принимается родитель (законный представитель) семьи, в которой организуется эта группа.

3.2. Работниками семейной дошкольной группы (воспитатели или младшие воспитатели) могут быть совершеннолетние лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, за исключением следующих лиц:

3.2.1. Лишенных права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.

3.2.2. Имеющих или имевших судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Признанных недееспособными в установленном федеральным законом порядке.

3.2.4. Имеющих неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

3.2.5. Имеющих заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

3.2.6. Лишенных по суду родительских прав или ограниченных судом в родительских правах.

3.2.7. Отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей.

3.2.8. Бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине.

3.3. При подборе работников семейной дошкольной группы учитываются их личные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми.

3.4. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) проходит обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в установленном порядке.

3.5. На должность «Воспитатель» или «Младший воспитатель» семейной дошкольной группы назначается приказом Учреждения родитель (законный представитель) семьи, в которой создается семейная дошкольная группа.

3.6. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье, воспитание и образование воспитанников семейной дошкольной группы.

4. Организация и осуществление образовательной деятельности

4.1. В семейных дошкольных группах по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4.2. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в семейных дошкольных группах, имеющих различную направленность по адресу, указанному в лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения.

4.2.1. В семейных дошкольных группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

4.2.2. В семейных дошкольных группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4.2.3. В семейных дошкольных группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4.2.4. В семейных дошкольных группах оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном

лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

4.3. В семейных дошкольных группах осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования либо адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой и утвержденной Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования по адресу, указанному в лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения.

4.4. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Для функционирования семейной дошкольной группы, реализующей образовательную программу дошкольного образования, по месту проживания семьи необходимо получение заключений, подтверждающих соответствие жилого помещения и оборудования жилого помещения санитарным правилам и пожарным требованиям, выданного органами, уполномоченными осуществлять федеральный государственный надзор, для дальнейшего лицензирования образовательной деятельности Учреждением и указания адреса фактического осуществления образовательной деятельности по месту проживания семьи.

4.6. Учреждение разрабатывает и утверждает локальный акт, Положение, в котором отражает особенности организации работы семейной дошкольной группы с учетом имеющихся условий дошкольного образовательного учреждения.

4.6.1. Семейная дошкольная группа функционирует в режиме 8,5 часов – с 8.00 до 16.30 часов. По месту нахождения семейной дошкольной группы с 8.00 до 9.00 часов и с 12.00 до 16.30 часов осуществляется присмотр и уход, а так же организовывается игровая и индивидуальная работа в соответствии с рекомендациями воспитателей возрастных групп и старшего воспитателя.

4.7. Образовательность деятельность в семейной дошкольной группе организуется в соответствии с требованиями ФГОС ДО и в форме вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка), и в

самостоятельной деятельности детей в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.).

4.7.1. Младший воспитатель организует посещение детьми с целью социализации в группу сверстников, привития социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения. Информировывает о прибытии детей в учреждение старшего воспитателя.

4.7.2. Если младший воспитатель имеет ребенка в возрасте от младенчества до 2 лет, то лично передавая детей под присмотр педагогов Учреждения, пребывает с ребенком в домашних условиях. При проведении образовательной деятельности в здании Учреждения в разных группах младший воспитатель находится с ребенком младшего возраста, лично передавая старших детей педагогическим работникам.

4.7.3. Младший воспитатель семейной дошкольной группы несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в период их пребывания в семейной дошкольной группе.

4.7.4. Младший воспитатель обязан приводить воспитанников семейной дошкольной группы в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой и обувью, без признаков болезни и недомогания.

4.7.5. Младший воспитатель семейной дошкольной группы незамедлительно информирует Учреждение лично или по телефону о болезни, отсутствии ребенка и их причинах до 10.00 текущего дня. Поддерживает ежедневный телефонный контакт с руководителем Учреждения или ответственным лицом – старшим воспитателем.

4.7.6. Младший воспитатель семейной дошкольной группы незамедлительно информирует Учреждение о приходе ребенка в группу после отсутствия или выходе младшего воспитателя на работу после временной нетрудоспособности или отпуска. А также извещает об изменении места жительства, контактных телефонов, выезда за пределы места жительства в отпуск, санаторий или другими причинами.

4.7.7. Младший воспитатель семейной дошкольной группы должен предоставить письменное заявление о сохранении за ребенком места в семейной дошкольной группе на время отпуска, санаторно-курортного лечения, иных случаях по согласованию с Учреждением.

4.8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.9. Специалисты Учреждения (педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), оказывают непосредственную методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь работникам семейных дошкольных групп в организации деятельности, воспитании и обучении детей.

4.10. Работники семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) обязаны руководствоваться рекомендациями руководителя и специалистов Учреждения, осуществляющих методическое сопровождение и контроль за работой группы.

4.11. Администрация Учреждения осуществляет контроль за функционированием семейных дошкольных групп в соответствии с локальными актами Учреждения.

5. Организация питания

5.1. Питание детей в семейных дошкольных группах организуется в соответствии с действующим санитарным законодательством. Кратность питания определяется в зависимости от длительности пребывания детей в семейной дошкольной группе.

5.2. Организация питания в семейных дошкольных группах определяется в соответствии с установленными нормами для детей дошкольного возраста, в специально отведенном для этого месте. Допускается оборудование места для приема пищи в помещении игровой комнаты и (или) кухни.

5.3. Организация питания воспитанников семейной дошкольной группы организовывается:

5.3.1. Приготовление пищи по месту пребывания детей, при наличии необходимых условий, по примерному цикличному двухнедельному меню из своего набора продуктов в соответствии с требованиями СанПиН.

5.3.2. Питание предусматривает 4-кратный прием пищи при режиме работы с 8.00 до 16.30 часов.

5.3.3. При использовании своего набора продуктов работник получает компенсационные выплаты на организацию питания детей.

5.4. При организации питания в семейной дошкольной группе обеспечивается преемственность организации питания Учреждения и семейной дошкольной группы.

5.5. Компенсационные выплаты на организацию питания детей в семейной дошкольной группе предусматриваются планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения и направляются ежеквартально на банковский счет работника группы до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, согласно табелей учета посещаемости детей за предыдущий квартал.

За октябрь и ноябрь текущего года компенсационные выплаты на организацию питания детей семейной дошкольной группы выплачиваются в декабре текущего года. За декабрь текущего года компенсационные выплаты выплачиваются в январе следующего года.

5.6. При отсутствии возможности обеспечить детей горячим питанием работа семейной дошкольной группы строится в режиме кратковременного пребывания детей не более 3,5 часов.

6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в семейных дошкольных группах

6.1.Родители (законные представители) воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, являющиеся работниками этих групп, освобождаются в период посещения детьми этих групп от родительской платы за присмотр и уход. Родительская плата за содержание собственных детей работника в семейной дошкольной группе не взимается.

7.Финансирование деятельности семейных дошкольных групп

7.1.Финансирование осуществляется учредителем в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

7.2.Финансирование семейных дошкольных групп производится за счет сметы расходов по Учреждению.

Заведующий

И.И.Синцова

к Положению об организации деятельности
семейных дошкольных групп на базе
МБДОУ № 10 «Сказка» г. Тихорецка

Заключение
по результатам обследования жилищно-бытовых условий для
организации семейной дошкольной группы

дата

Основание: Положение об организации деятельности семейных дошкольных групп на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования Тихорецкий район от _____ № _____ и приказ управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район от _____ № _____ «О создании комиссии по организации семейной дошкольной группы».

Комиссия в составе:

Председатель - _____

Члены комиссии: _____

в присутствии заявителя на открытие семейной дошкольной группы
_____ по адресу
проживания его семьи: _____

_____,
провела обследование жилого помещения и оборудования жилого помещения
на соответствие санитарным правилам и требованиям пожарной безопасности.
Обследованием установлено, что по указанному адресу проживает семья,
состоящая из _____ человек, в семье воспитывается _____ детей, из них _____
детей дошкольного возраста:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Семья проживает в _____, состоящей(ем) из _____
комнат.

Жилое помещение обеспечено (подчеркнуть):

а) системой водоснабжения:

-централизованное;

-нецентрализованное водоснабжение с внутренними системами механизированной подачи воды;

комментарии, отметки о наличии (отсутствии) и соответствии (несоответствии)

б)системой канализации:

-централизованное;

-нецентрализованная с устройством выгребов или локальных очистных сооружений;

комментарии, отметки о наличии (отсутствии) и соответствии (несоответствии)

в)системой отопления:

-централизованное;

-печное с устройством топки в недоступном для детей месте;

комментарии, отметки о наличии (отсутствии) и соответствии (несоответствии)

г)системой вентиляции;

комментарии, отметки о наличии (отсутствии) и соответствии (несоответствии)

д)системой электроснабжения;

комментарии, отметки о наличии (отсутствии) и соответствии (несоответствии)

Температура воздуха в помещениях не ниже 21 и не выше 24⁰С-
_____.

комментарии, рекомендации

Возможность для проветривания помещений (игровая, спальня)
_____.

(При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 4 °С)

Имеются бытовые термометры для контроля за температурой воздуха-
_____.

комментарии, отметки о наличии (отсутствии) и соответствии (несоответствии)

Уровень естественного и искусственного освещения- _____.

комментарии, рекомендации

(При одностороннем освещении помещения, глубина которого более 6 метров, места для проведения игр и занятий должны быть обеспечены дополнительными источниками искусственного освещения).

Место (помещение), оборудованное шкафчиками или вешалками для верхней одежды и полками для обуви;

Игровая комната для игр, занятий и отдыха детей площадью _____ кв. м. -

(площадью из расчета не менее 2,5 м. кв. на 1 ребенка младенческого и раннего возраста ; 2,0 кв. м на 1 ребенка дошкольного возраста без учета мебели и ее расстановки).

комментарии

Установлена детская мебель (столы и стулья) соответствуют росту и возрасту детей _____.

комментарии

Отсутствие аквариумов, животных, птиц в помещениях _____.

Игровой уголок, оборудованный игрушками, развивающими играми, книгами - _____.

комментарии

Помещение (место) для сна (подчеркнуть):

- в отдельном помещении;
- в игровой комнате (допускается)

Отдельное место для дневного сна на каждого ребенка в соответствии с ростом детей- _____.

Кровати для детей до 3 лет должны иметь: длину – 120 см; ширину – 60 см; высоту ограждения от пола – 95 см; ложе с переменной высотой от пола – на уровне 30 см и 50 см.

Длина стационарной кровати для детей 3-7 лет составляет 140 см, ширина – 60 см и высота – 30 см.

Допускаются раскладные кровати с жестким ложем или трансформируемые (выдвижные, выкатные) одно – трехуровневые кровати .

Место для хранения раскладных кроватей и постельных принадлежностей к ним _____.

_____.

Расстановка кроватей

Расстановка кроватей должна обеспечивать свободный проход детей между кроватями, кроватями и наружными стенами, кроватями и отопительными приборами

Кровати расставляют с соблюдением минимальных разрывов: между длинными сторонами кроватей – 0,65 м, от наружных стен – 0,6 м, от отопительных приборов – 0,2 м, между изголовьями двух кроватей – 0,3 м. Во избежание травматизма детей стационарные двухъярусные кровати не используют).

Помещение (место) для раздельного хранения постельного и нательного белья - _____.

комментарии

Наличие 3 комплектов на каждого ребенка _____.

Наличие специальной емкости (клеенчатого мешка) для грязного белья _____.

Наличие условий для стирки и глажения постельного белья, полотенец _____.

_____.

(допускается организация централизованной стирки постельного белья и полотенец в прачечных)

Туалет для детей оборудован унитазом _____.

(допускается совмещение в одном туалетном помещении туалета для детей и персонала)

комментарии

Имеются персональные (или одноразовые) сидения на унитаз _____.

Наличие горшков (для детей до 3- лет) _____.

комментарии

Умывальная комната (возможно совмещение в одном помещении туалета и умывальной комнаты).

 комментарии

 Индивидуальные полотенца для лица, ног- _____ .

 комментарии

Наличие раковин с подводкой горячей и холодной воды _____

 (В умывальной зоне необходимо предусмотреть умывальные раковины с подводкой холодной и горячей воды из расчета (в зависимости от возраста детей) 1 раковина для детей младшего дошкольного возраста с высотой установки умывальников от пола до борта прибора 0,4м и 1 раковина для детей среднего и старшего дошкольного возраста с высотой установки умывальников от пола до борта прибора 0,5м)

 Наличие помещения кухни:

 комментарии

Оборудование кухни. Имеется в наличии (отметить):

- холодильное оборудование, с термометр, расположенным (встроенным) внутри холодильного оборудования;
- газовая (электрическая) плита с духовкой;
- односекционная мойка;
- кухонная посуда;
- столовая посуда соответствует количеству детей;
- разделочный инвентарь (доски без дефектов, ножи с маркировкой «ГП», «СП», «СК», «Гастрономия», «Хлеб», «Сельдь»);
- допускается использование посудомоечной машины;
- допускается использование кухонного комбайна.

 Имеются промаркированные рабочие столы для разделки сырых пищевых продуктов и готовой продукции (не менее двух) _____ .

 Условия для отдельного хранения столовой, кухонной посуды, разделочного инвентаря и пищевых продуктов _____

Помещение (место в игровой комнате или на кухне) для приема пищи детьми _____.

Место (в помещении кухни или игровой комнаты) для организации питьевого режима _____.

Аптечка первой медицинской помощи- _____.

комментарии

Санитарное состояние помещений - _____.

комментарии

Оборудованная детская площадка для проведения прогулки - _____.

комментарии

(Допускается использование внутридомовых территорий, скверов и парков.)

Санитарное состояние участка- _____.

комментарии, рекомендации

Требования к пожарной безопасности- _____ -
(автономный бытовой пожарный извещатель, бытовой пожарный кран для присоединения шланга с распылителем, огнетушитель (можно автомобильный), замер сопротивления в электросети, проверка и очистка дымовых каналов печи (при наличии печи, камина)- _____.

Требования к пожарной безопасности-
для получения заключения и дальнейшего лицензирования образовательной деятельности Учреждения по адресу проживания семьи (см. п.4.5.Положения)
(провести огнезащитную обработку деревянных конструкций; обеспечить объект первичными средствами пожаротушения согласно приложения № 1 ППР № 390 в РФ, завести журнал по учету огнетушителей; оборудовать объект АПС и системой оповещения людей при пожаре; заключить договор на обслуживание АПС; провести монтаж устройства по передаче сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников; провести испытание пожарного гидранта и установить указатель водосточника; обеспечить наличие на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

- _____.

