

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№ 10 «СКАЗКА» ГОРОДА ТИХОРЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 29.08.2025

№ _____

г.Тихорецк

**Об утверждении положения об организации дополнительного
образования**

В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 23.12.2023 г.), Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБДОУ № 10 «Сказка» г. Тихорецка, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации дополнительного образования (приложение).

2. Настоящее Положение, принятое на Педагогическом совете МБДОУ № 10 «Сказка» г.Тихорецка № 1 от 28.08.2025 (далее – Положение) ввести в действие с 01.09.2025 г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в правоотношения с 01.09.2025 года.

Заведующий

И.И.Синцова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу заведующего МБДОУ
№ 10 «Сказка» г. Тихорецка
_____ И.И.Синцова
от 29.08.2025 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дополнительного образования
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 10 «Сказка» города Тихорецка
муниципального образования Тихорецкий район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию дополнительного образования детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 10 «Сказка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (далее – МБДОУ № 10 «Сказка» г. Тихорецка) в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ (с изменениями от 23.12.2023г.) (ст. 15, 47, 75), СанПиН 2.4.3648-20 (разделы IV, VI), Приказом Минпросвещения России №196, Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, нормативными актами Краснодарского края, Уставом МБДОУ № 10 «Сказка» г. Тихорецка, Положением о сетевом взаимодействии и Коллективным договором МБДОУ №10 «Сказка» г. Тихорецка с целью обеспечения прав воспитанников, соблюдения прав воспитанников на развитие творческих способностей; соответствия деятельности МБДОУ № 10 «Сказка» г. Тихорецка требованиям законодательства РФ; эффективного использования ресурсов при реализации моделей внутреннего/внешнего совместительства, эффективного использования кадровых ресурсов МБДОУ №10 «Сказка» г. Тихорецка.

1.2. Дополнительное образование в МБДОУ №10 «Сказка» г. Тихорецка реализуется в рамках двух организационных моделей:

1) силами штатных педагогов (воспитателей, специалистов) на условиях внутреннего совместительства (ст. 60.1 ТК РФ) с оформлением трудового договора;

2) с привлечением сотрудников организаций дополнительного образования (в т.ч. Центров внешкольной работы) через сетевое взаимодействие на основании договоров о сотрудничестве (ФЗ №273 ст. 15).

1.3. Программы дополнительного образования направлены на развитие воспитанников 2-7 лет в следующих областях:

- художественно-эстетической;
- физкультурно-спортивной;
- социально-педагогической.

2. Порядок реализации программ дополнительного образования

2.1. Дополнительные общеразвивающие программы (далее — ДОП) разрабатываются педагогическими работниками МБДОУ № 10 «Сказка» г. Тихорецка и утверждаются приказом заведующего после:

-проведения внутренней экспертизы (с привлечением заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, старшего воспитателя);

-обсуждения и принятия на Педагогическом совете МБДОУ №10 «Сказка»г. Тихорецка и согласования с Советом родителей (ст. 30 ФЗ №273; п. 9.5 Приказа Минпросвещения №196).

2.2. Организационные формы реализации дополнительного образования:

- кружки;
- студии;
- секции *(п. 4 Приказа Минпросвещения №196).

2.3. Режим занятий:

-Периодичность: не чаще 2 раз в неделю по одной дисциплине (п. IV.10 СанПиН 2.4.3648-20);

-Продолжительность:

Возрастная группа	Максимальная длительность
3-4 года	до 15 минут
4-5 лет	до 20 минут
5-6 лет	до 25 минут
6-7 лет	до 30 минут
(п. VI.1 СанПиН 2.4.3648-20; Методрекомендации Минпросвещения №07-3577 от 25.12.2023).	

2.4. Финансовое обеспечение:

-При реализации штатными педагогами МБДОУ №10 «Сказка» г. Тихорецка — за счёт средств субсидии на выполнение муниципального задания (ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ);

-При реализации сетевыми партнёрами (ЦВР) — за счёт средств учредителя партнёрской организации (ст. 15 ФЗ №273; п. 5 ст. 69.2 БК РФ).

3. Кадровое обеспечение дополнительного образования

3.1. Требования к квалификации педагогических работников:

Все педагоги дополнительного образования обязаны соответствовать Профстандарту 01.005 "Педагог дополнительного образования" (Приказ Минтруда № 613н от 08.09.2015) и иметь:

-Высшее или среднее профессиональное образование в области педагогики либо

-Дополнительное профобразование по направлению "Педагогика" (переподготовка от 250 ч) — для специалистов без педобразования (ст. 46 ФЗ №273; п. 3.2 Единого квалификационного справочника).

3.2. Курсовая подготовка:

-Обязательное повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года (объем от 16 ч) по программам:

- Возрастная психология дошкольников;
- Современные методики дополнительного образования;
- Оказание первой помощи *(ст. 41 ФЗ №273).

Подтверждающий документ — удостоверение/сертификат установленного образца.

3.3. Внутренние педагоги (штатные):

Основание	Требования	Документы при назначении
Внутреннее совместительство (ст. 60.1 ТК РФ)	Соответствие профстандарту; Отсутствие медпротивопоказаний	Трудовой договор; Приказ заведующего

3.4. Внешние педагоги (сетевые партнеры):

Основание	Требования	Документы при назначении
Договор о сетевом взаимодействии (ст. 15 ФЗ №273)	Действующий контракт с ЦВР; Допуск к работе с детьми	Копия диплома; Копия сертификата о КПК; Медкнижка; Справка об отсутствии судимости (ст. 331 ТК РФ)

3.5. Обязанности педагогов ДО:

1. Разработка и корректировка программы дополнительного образования в соответствии с ФЗ №273 (ст. 48), включая:

- адаптацию для детей с ОВЗ;
- учет возрастных особенностей.

2. Ведение журналов учета занятий по форме, утвержденной Приказом Минпросвещения №196 (п. 10).

3. Соблюдение СанПиН 2.4.3648-20 (режим, освещение, безопасность материалов).

4. Проведение консультаций для родителей (не реже 1 раза в квартал).

4. Документооборот при реализации программ дополнительного образования

4.1. Для организации дополнительного образования необходимы:

- Договор с родителями (приложение к положению 1);
- Приказ об открытии кружка/секции;

- Общеобразовательная общеразвивающая программа дополнительного образования;

- Журнал учета занятий (приложение к положению 2).

4.2. При работе с ЦВР дополнительно:

- Договор о сетевом взаимодействии (приложение к положению 3);

- График проведения занятий;

- Акт приема-передачи услуг.

5. Права участников образовательных отношений при организации дополнительного образования.

5.1.1. Родители (законные представители) имеют право:

Выбирать программу дополнительного образования из перечня, утвержденного ДООУ, с учетом возрастных особенностей ребенка и медицинских рекомендаций (ст. 44 ФЗ №273).

5.1.2.Получать ежеквартальную информацию:

- о содержании ДОП;

- динамике достижений ребенка (в форме портфолио);

- квалификации педагога (п. 7 Приказа Минпросвещения №196).

5.1.3.Присутствовать на занятиях при условии:

- предварительного согласования с педагогом;

- соблюдения правил внутреннего распорядка;

- недопустимости нарушения образовательного процесса (Решение ВС РФ №АКПИ14-918 от 25.09.2014).

5.1.4.Беспрепятственно отказываться от освоения программы дополнительного образования с письменным уведомлением за 3 рабочих дня.

5.2. Педагоги дополнительного образования имеют право:

5.2.1. На методическую поддержку и обеспечение материалами в рамках ДОП (ст. 47 ФЗ №273).

5.2.2. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.2.3. Участвовать в разработке локальных актов ДООУ, касающихся дополнительного образования.

5.3. Педагоги обязаны:

1. Обеспечивать:

- соответствие занятий утвержденной программе;

- безопасность воспитанников (СанПиН 2.4.3648-20 п. VI.1).

2. Информировать родителей:

- о достижениях ребенка — не реже 1 раза в месяц;

- о травмах/инцидентах — незамедлительно (ст. 41 ФЗ №273).

3. Соблюдать конфиденциальность:

- не передавать третьим лицам персональные данные;

- не публиковать фото/видео без согласия родителей (ст. 152.1 ГК РФ; ФЗ №152).

5.4. Администрация ДООУ обязана:

- Обеспечить доступ к актуальной информации о ДОП (сайт, информационные стенды);
- Создавать условия для повышения квалификации педагогов.

6. Заключительные положения

6.1. Положение действует до принятия нового.

6.2. Споры разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Приложение 1 к Положению
об организации дополнительного образования
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду №10
«Сказка» города Тихорецка муниципального
образования Тихорецкий район

**Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным
программам**

г.Тихорецк

(место заключения договора)
договора)

(дата заключения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10
«Сказка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации,
осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным
программам), осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная
организация) по дополнительным образовательным программам на основании лицензии от
«05» апреля 2012 г. № 03735, выданной министерством образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края,

(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего

Синцовой Ирины Ивановны,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании устава муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 10 «Сказка» города Тихорецка
муниципального образования Тихорецкий район, утвержденного постановлением
администрации муниципального образования Тихорецкий район от 21.08 2019 года № 1307,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого
на обучение)/наименование юридического лица),

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя «Заказчика»)

действующего на основании

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуем __ в дальнейшем "Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий

Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется получать образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы;

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности) _____фо

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(указывается количество месяцев, лет)

II. Права Исполнителя, Заказчика

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения педагогической диагностики (мониторинга) для коррекции образовательного процесса.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с [частью 1](#) статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". «Заказчик» также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы дополнительного образования.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию о результатах мониторинга успешности освоения программы дополнительного образования Обучающимся, т.е. о результатах педагогической диагностики и успешности формирования знаний, умений, навыков и компетенций у Обучающегося, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской

Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) "Об образовании в Российской Федерации" 3.1.3.Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом/и или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4.Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой дополнительного образования условия ее освоения.

3.1.5.Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6.Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья. ([Пункт 9](#) части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.2.Заказчик обязан обеспечить посещение занятий Обучающимся по получению дополнительного образования в образовательной организации по образовательной программе дополнительного образования с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом/ и или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.Заказчик обязан соблюдать требования, установленные в [статье 43](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1.Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося.

3.3.3.Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1.Получение дополнительного образования по дополнительной образовательной программе производится на безвозмездной основе, то есть оплата за получение дополнительного образования по образовательной программе дополнительного образования не производится.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1.Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика незаконное зачисление Обучающегося в эту образовательную организацию;

невозможности надлежащего исполнения обязательства образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4.Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе «Заказчика» родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика - родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика

6.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору

Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 «Сказка» города
Тихорецка муниципального образования
Тихорецкий район

352121, Краснодарский край,
Тихорецкий район, г. Тихорецк, ул.
Краснооктябрьская, 19 А

ИНН 2321011664 КПП 236001001

Адрес сайта:

<http://skazka10tih.tvoycaduk.ru//>

E-mail: sincova_i@mail.ru

Телефон: 8(86196) 5-83-10

Заведующий _____ И.И. Синцова
М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество, год рождения (при наличии)/
наименование юридического лица)

(паспортные данные)

(адрес проживания, контактные данные)

(подпись)

Приложение 2 к Положению
об организации дополнительного образования
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 10
«Сказка» города Тихорецка муниципального
образования Тихорецкий район

ЖУРНАЛ УЧЁТА ЗАНЯТИЙ

педагога дополнительного образования (внутреннее совместительство)

МБДОУ № 10 «Сказка» г. Тихорецка

Программа: « _____ »

Педагог: _____

Группа: _____

Учебный год: 2025-2026

Подпись заведующего

Печать ДОУ

ТАБЛИЦА УЧЁТА ЗАНЯТИЙ (образец страницы)

№ п/п	Дата	Тема занятия	Кол-во детей	Присутствовало	Краткое содержание	Форма работы	Подпись педагога	Примечания
1								
2								

ЛИСТ ОТМЕТОК О ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ

Дата	Тема инструктажа	ФИО детей (подпись родителей)	Подпись педагога

ЛИСТ УЧЁТА ИНФОРМИРОВАНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Дата	ФИО родителя	Форма информирования (собрание/консультация/чат)	Тема	Подпись родителя

ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛА:

1. Заполняется шариковой ручкой (цвет чернил – синий/фиолетовый).
2. Исправления заверяются подписью педагога и пометкой «Исправленному верить».
3. Страницы нумеруются, журнал прошнуровывается, скрепляется печатью ДОУ.
4. Хранится у педагога, предоставляется администрации по требованию.

Журнал соответствует требованиям ФЗ №273 (ст. 28) и готов для проверок Рособнадзора.
Для программ ЦВР используется журнал партнёрской организации.

Приложение 3 к Положению
об организации дополнительного образования
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
№10 «Сказка» города Тихорецка
муниципального образования Тихорецкий
район

Договор о сетевом взаимодействии

ДОГОВОР

о сетевом взаимодействии в сфере дополнительного образования

г. Тихорецк

«___» _____ 2025г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 «Сказка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район, именуемое в дальнейшем (МБДОУ № 10 «Сказка» г.Тихорецка), в лице заведующего Синцовой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» _____ муниципального образования, именуемое в дальнейшем «ЦВР», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. ЦВР предоставляет услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДОП) на базе ДОУ в соответствии с утвержденным перечнем (Приложение 1).

1.2. ДОУ предоставляет помещения, оборудованные в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20.

2. Обязанности сторон

2.1. ЦВР обязуется:

- а) Назначить педагогов, соответствующих Профстандарту 01.005 (квалификация, медкнижка, справка об отсутствии судимости);
- б) Обеспечить разработку и экспертизу ДОП;
- в) Предоставить журналы учета занятий по форме ЦВР;
- г) Осуществлять методическое сопровождение педагогов.

2.2. ДОУ обязуется:

- а) Предоставить помещения согласно графику (Приложение 2);
- б) Информировать родителей о ДОП;
- в) Обеспечить сохранность имущества ЦВР;
- г) Допускать представителей ЦВР для контроля качества услуг.

3. Финансовые условия

3.1. Услуги оказываются бесплатно для воспитанников ДОУ за счет:

- субсидии учредителя ЦВР (п. 5 ст. 69.2 БК РФ);
- муниципального задания ЦВР.

3.2. Расходы на материалы несет ЦВР.

4. Срок действия

4.1. Договор действует с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

4.2. Автоматически продлевается на 1 год при отсутствии претензий.

5. Ответственность

5.1. За травмы воспитанников во время занятий отвечает ЦВР (ст. 1068 ГК РФ).

5.2. Порча имущества возмещается виновной стороной в 10-дневный срок.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются не разглашать персональные данные воспитанников (ФЗ №152).

7. Расторжение

7.1. Досрочное расторжение возможно:

- по соглашению сторон;
- при нарушении СанПиН;
- по решению учредителя.

8. Реквизиты и подписи

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 10
«Сказка» города Тихорецка
муниципального образования
Тихорецкий район

352121, Краснодарский край,
Тихорецкий район, г. Тихорецк, ул.
Краснооктябрьская, 19 А

ИНН 2321011664 КПП
236001001

Адрес сайта:

<http://skazka10tih.tvoycaduk.ru/>

Е-mail: sincova_i@mail.ru

Телефон: 8(86196) 5-83-10

Заведующий _____

И.И.Синцова

М.П.

М.П.

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования центр внешкольной
работы _____ муниципального
образования Тихорецкий район
ИНН _____,
КПП _____

Директор: _____

М.П.

Приложения (неотъемлемая часть):

1. Перечень ДОП (с указанием педагогов, возраста детей, расписания).
2. Акт приема-передачи помещений.
3. График контроля качества услуг.

Нормативная основа:

- Ст. 15 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»;
- Ст. 432, 779 ГК РФ;
- Постановление Администрации Тихорецкого района №___ от ___. ___.2024.

-Рекомендуемые приложения к договору:**

- [Акт приема-передачи помещений](образец)
- [Журнал контроля качества услуг](образец)
- [График занятий](образец)

Особенности для МБДОУ №10 «Сказка» г. Тихорецка:

1. В п. 2.1(а) указать конкретных педагогов ЦВР (ФИО, кв. категория).
2. В п. 3.2 закрепить источник материалов (если ЦВР предоставляет материалы).
- 3.График совместных отчетных мероприятий (выставки 2 раза в год).

Договор защищает интересы ДОУ:

- ЦВР несет ответственность за педагогов;
- Бесплатность услуг для родителей подтверждена п. 3.1;
- Право на внезапную проверку качества (п. 2.2(г)).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114457

Владелец Синцова Ирина Ивановна

Действителен с 18.04.2025 по 18.04.2026